

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**(Финансовый университет)**

**Краснодарский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Краснодарского филиала  
Финуниверситета, к.э.н.

  
Э.В. Соболев  
« 15 » февраля 2022 г.



Рубин А.Г.

**УПРАВЛЕНИЕ СТОИМОСТЬЮ И  
ФИНАНСИРОВАНИЕМ ПРОЕКТА**

**Рабочая программа дисциплины**

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.02 «Менеджмент»  
профиль «Управление проектами»  
очно-заочная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Краснодарского филиала Финуниверситета  
(протокол № 48 от 15.02.2022)*

*Одобрено кафедрой «Менеджмент и маркетинг»  
(протокол № 12 от 12.02.2022)*

Краснодар 2022

УДК 336.6  
ББК 65.26  
Р 82

**Рубин А.Г.**

**Управление стоимостью и финансированием проекта.** Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами», очно-заочная форма обучения. – Краснодар: Краснодарский филиал Финуниверситета, кафедра «Менеджмент и маркетинг», 2022. – 67 с.

Дисциплина «Управление стоимостью и финансированием проекта» относится к дисциплинам модуля профиля части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами».

Рабочая программа дисциплины содержит перечень результатов освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОП, объем дисциплины в зачетных и академических часах, содержание дисциплины и форм текущего контроля успеваемости, перечень учебно-методического обеспечения, основной и дополнительной учебной литературы, программного обеспечения и информационных справочных систем, фонд оценочных средств, методические указания, описание материально-технической базы.

*Учебное издание*

**Рубин Александр Гарриевич**

## **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

**Рабочая программа дисциплины**

*Формат 60×90/16. Гарнитура Times New Roman*

Усл. п.л. Изд. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. Тираж 100 экз.  
Заказ № \_\_\_\_\_

*Отпечатано в Краснодарском филиале Финансового университета*

© Рубин А.Г. 2022

© Краснодарский филиал Финуниверситета, 2022

## Содержание

1	Наименование дисциплины.....	4
2	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.	5
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
4	Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	8
5	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	9
5.1	Содержание дисциплины.....	9
5.2	Учебно-тематический план.....	10
5.3	Содержание семинаров, практических занятий.....	12
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	16
6.1	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	16
6.2	Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	19
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	23
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	46
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	47
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	48
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	65
11.1	Комплект лицензионного программного обеспечения.....	65
11.2	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	65
11.3	Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	65
12	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	67

## **1 Наименование дисциплины**

Б1.В.02.03 «Управление стоимостью и финансированием проекта».

*Цель дисциплины* – подготовка высококлассных специалистов, имеющих фундаментальные теоретические знания, индивидуализированные практические компетенции, способных осуществлять управление стоимостью и финансированием проекта в процессе его реализации.

*Задачи изучения дисциплины:*

- получение знаний о закономерностях, принципах управления стоимостью проекта, методах воздействия на факторы, вызывающие отклонения по стоимости и изменение бюджета проекта;
- изучение методологии определения стоимости ресурсов, необходимых для выполнения операций проекта с различной степенью точности на всех этапах его реализации;
- получение знаний и практических навыков по формированию бюджета проекта, согласованию объёмов финансирования и разработке базового плана по стоимости;
- освоение методов и инструментария управления изменениями стоимости, прогнозирования и анализа эффективности исполнения проекта.

## 2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Совместно с другими дисциплинами профессионального цикла ОС ВО Финуниверситета учебная дисциплина «Управление стоимостью и финансированием проекта» обеспечивает инструментарий формирования следующих компетенций бакалавра менеджмента:

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины «Управление стоимостью и финансированием проекта»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
<i>Профессиональные компетенции профиля (ПКП)</i>			
ПКП-3	Способность применять основные инструменты планирования проекта, в частности, формирование иерархической структуры работ, планирование и оптимизация расписания проекта, планирование и оптимизация необходимых ресурсов, стоимости и бюджета проекта, планирование закупок, коммуникаций, качества и управления рисками проекта, владение	1. Применяет на практике основные инструменты планирования проекта.	– <i>знать</i> основные инструменты планирования проекта; – <i>уметь</i> применять на практике основные инструменты планирования проекта.
		2. Осуществляет реализацию различных процессов проекта.	– <i>знать</i> методы реализации различных процессов проекта; – <i>уметь</i> осуществлять реализацию различных процессов проекта.
		3. Владеет принципами интеграции различных процессов проекта.	– <i>знать</i> основные принципы интеграции различных процессов проекта; – <i>уметь</i> применять на практике принципы интеграции различных процессов проекта.

	принципами интеграции различных процессов проекта		
ПКП-4	Способность участвовать в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов, для чего осуществлять руководство исполнителями, применять инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте, реализовывать мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта	1. Осуществляет руководство исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов.	– <i>знать</i> принципы и методы руководства исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов; – <i>уметь</i> осуществлять руководство исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов.
		2. Применяет инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте.	– <i>знать</i> основные инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте; – <i>уметь</i> применять инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте.
		3. Реализует способность организовывать мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.	– <i>знать</i> принципы и методы организации мероприятий по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта; – <i>уметь</i> организовывать и проводить мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление стоимостью и финансированием проекта» относится к дисциплинам модуля профиля части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами».

Дисциплине предшествуют следующие дисциплины: «Введение в специальность», «Основы бизнеса», «Теория и история менеджмента».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Управление стоимостью и финансированием проекта» будут использованы студентами при изучении последующих профессиональных дисциплин: «Управление проектами», «Управление качеством в проекте», «Управление заинтересованными сторонами проекта», «Управление изменениями в проекте», «Управление закупками и контрактами проекта», предусмотренных учебным планом, при написании контрольной работы, выполнении домашнего творческого задания, а также в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Таблица 2 – Междисциплинарные связи тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Номера разделов (тем) данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин			
		1	2	3	4
1	Управление проектами	*	*	*	*
2	Управление качеством в проекте	*	*	*	*
3	Управление заинтересованными сторонами проекта	*	*	*	*
4	Управление изменениями в проекте	*	*	*	*
5	Управление закупками и контрактами проекта	*	*	*	*

**4 Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся**

Для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами» общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач. ед., 216 часов (таблица 3).

Таблица 3 – Трудоемкость дисциплины «Управление проектами» очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 3 (в часах)	Семестр 4 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	6 з.е., 216 ч.	108	108
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	40	20	20
<i>Лекции</i>	16	8	8
<i>Практические и семинарские занятия</i>	24	12	12
<i>в т.ч., занятия в интерактивных формах</i>	20	10	10
<b>Самостоятельная работа</b>	176	88	88
<i>В семестре</i>	140	88	52
<i>В сессию</i>	36	—	36
Вид текущего контроля	контр. раб., курс. раб.	контр. раб.	курс. раб.
Вид промежуточной аттестации	зачет, экзамен	зачет	экзамен



## **5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

### **5.1 Содержание дисциплины**

#### *Тема 1 Концепция управления стоимостью и финансированием проекта*

Процессы управления стоимостью проекта. Основные задачи менеджера проекта при управлении стоимостью. Виды затрат в проекте. Виды финансирования проекта. Этапы разработки концепции управления стоимостью и финансированием проекта.

#### *Тема 2 Оценка стоимости работ проекта*

Сущность оценки стоимости. Типы оценок стоимости работ проекта. Диапазоны точности оценок стоимости. Составляющие оценки стоимости. Методы оценки стоимости. Условия и сфера применения различных методов оценок. Оценка затрат на выполнение каждой работы отдельно и в целом по проекту. Принципы эффективной оценки стоимости работ проекта.

#### *Тема 3 Разработка смет проекта*

Понятие сметы. Структуризация расходов в смете затрат. Классификация смет проекта. Виды смет по назначению. Структура локальной сметы. Объектная смета. Базисная и текущая цена. Структура и состав сводного сметного отчета проекта.

#### *Тема 4 Разработка бюджета проекта*

Понятие бюджета проекта. Бюджетирование. Виды бюджетов. Алгоритм разработки бюджета проекта. Расчет и оптимизация бюджета проекта. Фиксация базового (исходного) бюджета проекта.

#### *Тема 5 Контроль стоимости проекта*

Традиционный контроль стоимости проекта. Метод освоенного объема. Показатели метода освоенного объема. Плановая стоимость выполненных

работ. Фактическая стоимость выполненных работ. Плановый объем. Отклонение по стоимости. Индекс выполнения стоимости. Отклонение по расписанию. Индекс выполнения расписания.

#### *Тема 6 Прогнозирование стоимости проекта*

Плановая стоимость выполнения всех работ проекта. Расчетная (прогнозная) стоимость выполнения работ проекта. Прогнозирование стоимости по методу освоенного объема. Прогнозное значение стоимости выполнения оставшихся работ проекта от момента анализа до окончания проекта. Анализ трендов и тенденций стоимости проекта.

#### *Тема 7 Управление финансированием проекта*

Особенности финансирования проекта. Классификация источников финансирования проектов. Структура источников финансирования проектов. Структура инвестиционных ресурсов предприятия. Организационные формы участников финансирования проекта. Организационные формы финансирования проектов. Проектное финансирование. Основные способы финансирования проекта.

### **5.2 Учебно-тематический план**

Темы дисциплины и виды занятий для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами» представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Распределение бюджета времени при изучении дисциплины  
«Управление стоимостью и финансированием проекта»

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успевае- мости
		Всего	Аудиторная работа				Само- стоя- тельная работа	
			Об- щая	Лек- ции	Практи- ческие и семинар- ские занятия	Занятия в интер- активных формах		
1.	Концепция управления стоимостью и финансированием проекта	34	6	2	4	3	28	Выполнение разноуров- невых зада- ний, тест
2.	Оценка стоимости работ проекта	36	6	2	4	3	30	Выполнение разноуров- невых зада- ний, тест
3.	Разработка смет проекта	38	8	4	4	4	30	Выполнение разноуров- невых зада- ний, тест
	Итого 3 семестр	108	20	8	12	10	88	
4.	Разработка бюджета проекта	28	6	2	4	3	22	Выполнение разноуров- невых зада- ний, тест
5.	Контроль стоимости проекта	28	6	2	4	3	22	Выполнение разноуров- невых зада- ний, тест
6.	Прогнозирование стоимости проекта	28	6	2	4	4	22	Выполнение разноуров- невых зада- ний, тест
7.	Управление финансированием проекта	24	2	2	–	–	22	Выполнение разноуров- невых зада- ний, тест
	Итого 4 семестр	108	20	8	12	10	88	
	В целом по дисциплине	216	54	18	36	20	176	
	Итого в %					<b>50</b>		

### 5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Цель проведения практических занятий – более глубокое усвоение студентами теоретических знаний и формирование навыков их применения в практической деятельности.

Содержание практических занятий для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами» представлено в таблице 5.

Таблица 5 – Содержание семинаров, практических занятий по дисциплине «Управление стоимостью и финансированием проекта» для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами» очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1. Проектный подход в управлении	Жизненный цикл и фазы проекта. Управление проектами в системе стратегического управления компанией. Роль внешней и внутренней среды проектов. Экономические аспекты проекта. Организационно-правовые формы реализации проектов. <b>Рекомендуемые источники:</b> раздел 8 (№ 1–5), раздел 9 (№ 1–5).	Опрос. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Ситуационные и практические задачи.
Тема 2. Планирование реализации проекта	Иерархическая структура работ. Сетевой анализ и календарное планирование проекта. Финансовое обеспечение реализации проекта. Прогнозирование и управление проектными рисками. Оценка эффективности реализации проекта. <b>Рекомендуемые источники:</b> раздел 8 (№ 1–5), раздел 9 (№ 1–5).	Опрос. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Ситуационные и практические задачи.

Тема 3. Управление реализацией проекта	Планирование коммуникаций проекта. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде. Управление маркетинговой деятельностью при реализации проекта. Управление изменениями в процессе реализации проектов. Менеджмент качества при реализации проектов. Логистика и управление контрактами проектов. Завершение реализации проектов. <b>Рекомендуемые источники:</b> раздел 8 (№ 1–5), раздел 9 (№ 1–5).	Опрос. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Ситуационные и практические задачи.
Тема 4. Информационные технологии в управлении проектами	Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. Программные продукты управления проектами и их функциональные возможности. Обоснование выбора оптимального программного обеспечения управления проектами. <b>Рекомендуемые источники:</b> раздел 8 (№ 1–5), раздел 9 (№ 1–5).	Опрос. Дискуссия по актуальным вопросам темы. Рассмотрение практических примеров и задач.

### *Тема 1 Проектный подход в управлении*

Целью проведения семинарского занятия по данной теме является рассмотрение фаз учебного проекта, анализ внешней и внутренней среды проекта.

*Вопросы для контроля знаний и обсуждения:*

1. Дайте определение проекта.
2. Назовите признаки, характеризующие проект
3. В чем состоит отличие проекта от производственной системы?
4. Каковы основные элементы проекта?
5. Проведите сравнение функций традиционного и проектного менеджмента.

### *Тема 2 Планирование реализации проекта*

Целью проведения семинарского занятия по данной теме является разработка иерархической структуры работ, построение сетевого графика, оценка проектных рисков, оценка эффективности реализации проекта.

*Вопросы для контроля знаний и обсуждения:*

1. В чем заключается методика планирования проекта?
2. В чем сущность иерархической структуры работ проекта.
3. Как осуществляется сетевой анализ и календарное планирование проекта?
4. В чем состоит финансовое обеспечение реализации проекта?
5. Опишите процесс прогнозирования и управления проектными рисками.
6. Каковы основные показатели оценки эффективности реализации проекта?

### *Тема 3 Управление реализацией проекта*

Целью проведения семинарского занятия по данной теме является управление коммуникациями проекта, управление персоналом проекта, управление изменениями в процессе реализации проекта.

#### *Вопросы для контроля знаний и обсуждения:*

1. В чем состоит процесс управления коммуникациями в проекте?
2. Каковы этапы разработки плана управления коммуникациями проекта?
3. В чем заключается сущность управление персоналом в проекте?
4. Что представляет собой организационное планирование проекта?
5. Сущность подбора персонала и развития команды проекта.
6. Назовите виды мотивации участников проекта.
7. Чем вызвана необходимость управления изменениями в процессе реализации проекта?

### *Тема 4 Информационные технологии управления проектами*

Целью проведения семинарского занятия по данной теме является изучение программных средств для управления проектами, функциональных возможностей и критериев выбора программных средств.

#### *Вопросы для контроля знаний и обсуждения:*

1. В чем заключается информационное обеспечение управления проектами?
2. Назовите программные средства для управления проектами.
3. В чем состоят функциональные возможности программных средств?
4. Каковы критерии выбора программных средств?
5. Дайте характеристику состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студента (СРС) – это вид учебной деятельности, предназначенный для приобретения знаний, навыков и умений в объеме изучаемой дисциплины согласно требованиям ФГОС ВО Финансовый университет (Приказ № 2571/о от 30.12.2014 г.), которая выполняется студентом индивидуально. Она может осуществляться под руководством преподавателя или без его участия. СРС является важным видом учебной и научной деятельности студентов, которая направлена на подготовку компетентного, свободно владеющего своей профессией, способного к постоянному профессиональному росту.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает:

- освоение рекомендованной преподавателем по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение корпоративных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач;
- самостоятельный поиск информации в Интернете;
- выполнение контрольной работы;
- написание курсовой работы;
- консультации по наиболее сложным вопросам;
- участие в работе видео-клуба по кафедре и ежегодных студенческих научных конференциях;
- подготовка к зачету;



–подготовку к экзамену.

На самостоятельную работу студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами» очно-заочная форма обучения отводится 176 часов учебного времени (таблица 6).

Таблица 6 – Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися дисциплины «Управление стоимостью и финансированием проекта» для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами» очно-заочная форма обучения

Наименование разделов, тем входящих в дисциплину	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Разработка концепции управления стоимостью и финансированием проекта	Процессы управления стоимостью проекта. Основные задачи менеджера проекта при управлении стоимостью. Виды затрат в проекте. Виды финансирования проекта. Этапы разработки концепции управления стоимостью и финансированием проекта.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - работа с интернет-ресурсами; - работа с ресурсами электронной информационно-образовательной среды филиала Финуниверситета; - подготовка к практическим занятиям; - выполнение контрольной работы; - подготовка к зачету.
Тема 2. Реализация методов оценки стоимости работ проекта	Сущность оценки стоимости. Типы оценок стоимости работ проекта. Диапазоны точности оценок стоимости. Составляющие оценки стоимости. Методы оценки стоимости. Условия и сфера применения различных методов оценок. Оценка затрат на выполнение каждой работы отдельно и в целом по проекту. Принципы эффективной оценки стоимости работ проекта.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - работа с интернет-ресурсами; - работа с ресурсами электронной информационно-образовательной среды филиала Финуниверситета; - подготовка к практическим занятиям; - выполнение контрольной работы; - подготовка к зачету.

Наименование разделов, тем входящих в дисциплину	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 3. Разработка сметы проекта	Понятие сметы. Структуризация расходов в смете затрат. Классификация смет проекта. Виды смет по назначению. Структура локальной сметы. Объектная смета. Базисная и текущая цена. Структура и состав сводного сметного отчета проекта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с учебной, научной и справочной литературой;</li> <li>- работа с интернет-ресурсами;</li> <li>- работа с ресурсами электронной информационно-образовательной среды филиала Финуниверситета;</li> <li>- подготовка к практическим занятиям;</li> <li>- выполнение контрольной работы;</li> <li>- подготовка к зачету.</li> </ul>
Тема 4. Разработка бюджета проекта	Понятие бюджета проекта. Бюджетирование. Виды бюджетов. Алгоритм разработки бюджета проекта. Расчет и оптимизация бюджета проекта. Фиксация базового (исходного) бюджета проекта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с учебной, научной и справочной литературой;</li> <li>- работа с интернет-ресурсами;</li> <li>- работа с ресурсами электронной информационно-образовательной среды филиала Финуниверситета;</li> <li>- подготовка к практическим занятиям;</li> <li>- написание курсовой работы;</li> <li>- подготовка к экзамену.</li> </ul>
Тема 5. Реализация контроля стоимости проекта	Традиционный контроль стоимости проекта. Метод освоенного объема. Показатели метода освоенного объема. Плановая стоимость выполненных работ. Фактическая стоимость выполненных работ. Плановый объем. Отклонение по стоимости. Индекс выполнения стоимости. Отклонение по расписанию. Индекс выполнения расписания.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с учебной, научной и справочной литературой;</li> <li>- работа с интернет-ресурсами;</li> <li>- работа с ресурсами электронной информационно-образовательной среды филиала Финуниверситета;</li> <li>- подготовка к практическим занятиям;</li> <li>- написание курсовой работы;</li> <li>- подготовка к экзамену.</li> </ul>

Наименование разделов, тем входящих в дисциплину	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 6. Составление прогноза стоимости проекта	Плановая стоимость выполнения всех работ проекта. Расчетная (прогнозная) стоимость выполнения работ проекта. Прогнозирование стоимости по методу освоенного объема. Прогнозное значение стоимости выполнения оставшихся работ проекта от момента анализа до окончания проекта. Анализ трендов и тенденций стоимости проекта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с учебной, научной и справочной литературой;</li> <li>- работа с интернет-ресурсами;</li> <li>- работа с ресурсами электронной информационно-образовательной среды филиала Финуниверситета;</li> <li>- подготовка к практическим занятиям;</li> <li>- написание курсовой работы;</li> <li>- подготовка к экзамену.</li> </ul>
Тема 7 Управление финансированием проекта	Особенности финансирования проекта. Классификация источников финансирования проектов. Структура источников финансирования проектов. Структура инвестиционных ресурсов предприятия. Организационные формы участников финансирования проекта. Организационные формы финансирования проектов. Проектное финансирование. Основные способы финансирования проекта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с учебной, научной и справочной литературой;</li> <li>- работа с интернет-ресурсами;</li> <li>- работа с ресурсами электронной информационно-образовательной среды филиала Финуниверситета;</li> <li>- подготовка к практическим занятиям;</li> <li>- написание курсовой работы;</li> <li>- подготовка к экзамену.</li> </ul>

## 6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

В аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов входит работа с учебной, научной и справочной литературой, работа с интернет-ресурсами, подготовка к практическим занятиям, выполнение контрольной, курсовой работы, подготовка к зачету, экзамену.

Методические рекомендации по выполнению контрольной и курсовой работы приведены в п. 10.

*Перечень контрольных вопросов по дисциплине*

1. Концепция управления стоимостью и финансированием проекта.
2. Процессы управления стоимостью проекта.
3. Основные задачи менеджера проекта при управлении стоимостью.
4. Виды затрат в проекте.
5. Виды финансирования проекта.
6. Этапы разработки концепции управления стоимостью и финансированием проекта.
7. Сущность оценки стоимости работ проекта.
8. Типы оценок стоимости работ проекта.
9. Диапазоны точности оценок стоимости.
10. Составляющие оценки стоимости.
11. Методы оценки стоимости.
12. Условия и сфера применения различных методов оценок.
13. Оценка затрат на выполнение каждой работы отдельно и в целом по проекту.
14. Принципы эффективной оценки стоимости работ проекта.
15. Понятие сметы проекта.
16. Структуризация расходов в смете затрат.
17. Классификация смет проекта. Виды смет по назначению.
18. Структура локальной сметы.
19. Объектная смета.
20. Базисная и текущая цена.
21. Структура и состав сводного сметного отчета проекта.
22. Понятие бюджета проекта.
23. Бюджетирование.
24. Виды бюджетов.
25. Алгоритм разработки бюджета проекта.
26. Расчет и оптимизация бюджета проекта.
27. Фиксация базового (исходного) бюджета проекта.

- 28. Контроль стоимости проекта.
- 29. Традиционный контроль стоимости проекта.
- 30. Метод освоенного объема и его показатели.
- 31. Плановая стоимость выполненных работ. Фактическая стоимость выполненных работ.
- 32. Плановый объем. Отклонение по стоимости. Индекс выполнения стоимости.
- 33. Отклонение по расписанию. Индекс выполнения расписания.
- 34. Прогнозирование стоимости проекта.
- 35. Плановая и расчетная (прогнозная) стоимость выполнения всех работ проекта.
- 36. Прогнозирование стоимости по методу освоенного объема. Анализ трендов и тенденций стоимости проекта.
- 37. Особенности финансирования проекта: условия, этапы.
- 38. Классификация и структура источников финансирования проектов.
- 39. Организационные формы финансирования проектов.
- 40. Проектное финансирование.

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам изучения дисциплины, состоит из двух частей: текущего контроля студентов – максимальная оценка 40 баллов и результатов работы на экзамене – максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;

- решение задач, тестов и их обсуждение в точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;

- выполнение контрольной работы;

- обсуждение законодательных, правовых и нормативных актов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на семинарских и практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Вторая составляющая оценивает работу на экзамене и не может превышать 60 баллов.

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре. Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий.

Промежуточный контроль по учебной дисциплине «Управление стоимостью и финансированием проекта» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектами» проводится в форме экзамена в письменной/устной форме в виде ответов на вопросы.

Критерии бальной-рейтинговой оценки текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Менеджмент и маркетинг».

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений содержится в разделе 2 рабочей программы «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

### **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний**

#### ***Вопросы для подготовки к зачету***

1. Концепция управления стоимостью и финансированием проекта.
2. Процессы управления стоимостью проекта.
3. Основные задачи менеджера проекта при управлении стоимостью.
4. Виды затрат в проекте.
5. Виды финансирования проекта.
6. Этапы разработки концепции управления стоимостью и финансированием проекта.
7. Сущность оценки стоимости работ проекта.
8. Типы оценок стоимости работ проекта.
9. Диапазоны точности оценок стоимости.
10. Составляющие оценки стоимости.
11. Методы оценки стоимости.
12. Условия и сфера применения различных методов оценок.
13. Оценка затрат на выполнение каждой работы отдельно и в целом по проекту.
14. Принципы эффективной оценки стоимости работ проекта.

15. Понятие сметы проекта.
16. Структуризация расходов в смете затрат.
17. Классификация смет проекта. Виды смет по назначению.
18. Структура локальной сметы.
19. Объектная смета.
20. Базисная и текущая цена.
21. Структура и состав сводного сметного отчета проекта.
22. Понятие бюджета проекта.
23. Бюджетирование.
24. Виды бюджетов.
25. Алгоритм разработки бюджета проекта.
26. Расчет и оптимизация бюджета проекта.
27. Фиксация базового (исходного) бюджета проекта.

### ***Вопросы для подготовки к экзамену***

1. Концепция управления стоимостью и финансированием проекта.
2. Процессы управления стоимостью проекта.
3. Основные задачи менеджера проекта при управлении стоимостью.
4. Виды затрат в проекте.
5. Виды финансирования проекта.
6. Этапы разработки концепции управления стоимостью и финансированием проекта.
7. Сущность оценки стоимости работ проекта.
8. Типы оценок стоимости работ проекта.
9. Диапазоны точности оценок стоимости.
10. Составляющие оценки стоимости.
11. Методы оценки стоимости.
12. Условия и сфера применения различных методов оценок.
13. Оценка затрат на выполнение каждой работы отдельно и в целом по



проекту.

14. Принципы эффективной оценки стоимости работ проекта.
15. Понятие сметы проекта.
16. Структуризация расходов в смете затрат.
17. Классификация смет проекта. Виды смет по назначению.
18. Структура локальной сметы.
19. Объектная смета.
20. Базисная и текущая цена.
21. Структура и состав сводного сметного отчета проекта.
22. Понятие бюджета проекта.
23. Бюджетирование.
24. Виды бюджетов.
25. Алгоритм разработки бюджета проекта.
26. Расчет и оптимизация бюджета проекта.
27. Фиксация базового (исходного) бюджета проекта.
28. Контроль стоимости проекта.
29. Традиционный контроль стоимости проекта.
30. Метод освоенного объема и его показатели.
31. Плановая стоимость выполненных работ. Фактическая стоимость выполненных работ.
32. Плановый объем. Отклонение по стоимости. Индекс выполнения стоимости.
33. Отклонение по расписанию. Индекс выполнения расписания.
34. Прогнозирование стоимости проекта.
35. Плановая и расчетная (прогнозная) стоимость выполнения всех работ проекта.
36. Прогнозирование стоимости по методу освоенного объема. Анализ трендов и тенденций стоимости проекта.
37. Особенности финансирования проекта: условия, этапы.

- 38. Классификация и структура источников финансирования проектов.
- 39. Организационные формы финансирования проектов.
- 40. Проектное финансирование.

### Пример экзаменационного билета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Краснодарский филиал Финуниверситета**

Дисциплина «Управление стоимостью и финансированием проекта»  
Кафедра «Менеджмент и маркетинг» Форма обучения Очно-заочная  
Семестр 4 Направление «Менеджмент»  
Профиль «Управление проектами»

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

[illegible]

Подготовил: к.э.н., доцент

А.Г. Рубин

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой «Менеджмент и маркетинг»,  
к.э.н., доцент

Х.А. Константиниди

«31» августа 2021 г.

### ***Примеры тестовых заданий***

Из приведенных выберите один правильный вариант ответа.

1. «Управление стоимостью и финансированием проекта – это раздел управления проектами, включающий процессы, необходимые для формирования и контроля выполнения утвержденного бюджета проекта». Такое определение дается в следующем стандарте:

- а) PMBOK;
- б) IPMA;
- в) AIPM;
- г) PRINCE.

2. Процессы управления стоимостью проекта напрямую НЕ включают:

- а) оценку стоимости;
- б) разработку бюджета проекта;
- в) анализ критического пути проекта;
- г) контроль стоимости проекта.

3. Выберите правильную последовательность этапов разработки концепции управления стоимостью и финансированием проекта (УСиФП):

а) утверждение концепции; проведение экономического анализа проекта; выработка стратегии; разработка укрупненного графика финансирования; определение требований к системе УСиФП;

б) проведение экономического анализа проекта; выработка стратегии; определение требований к системе УСиФП; разработка укрупненного графика финансирования; утверждение концепции;

в) утверждение концепции; выработка стратегии; проведение экономического анализа проекта; разработка укрупненного графика финансирования; определение требований к системе УСиФП;

г) выработка стратегии; проведение экономического анализа проекта; разработка укрупненного графика финансирования; определение требований к системе УСиФП; утверждение концепции.

4. К затратам проекта НЕ относятся:

- а) обязательства;
- б) источники финансирования;
- в) бюджетные затраты;
- г) фактические затраты.

5. Напрямую НЕ влияет на эффективность системы управления затратами проекта:

- а) политика оплаты работ;
- б) политика оплаты счетов
- в) продолжительность проекта;
- г) принципы списания и учета затрат.

6. Процесс определения всех затрат, необходимых для успешной и полной реализации проекта, представляет собой:

- а) оценку стоимости работ проекта;
- б) контроль стоимости работ проекта;
- в) оценку себестоимости продукции проекта;
- г) контроль работы подрядчика.

7. Стоимостные ожидания проекта, находящегося на фазе замысла или идеи, представляют собой следующий тип оценки:

- а) грубый порядок величины;
- б) порядок величины;
- в) бюджетная оценка;

г) точная оценка.

8. Предположения стоимости проекта, рассчитанные в бизнес-плане или аналогичном документе, представляют собой следующий тип оценки:

а) грубый порядок величины;

б) порядок величины;

в) бюджетная оценка;

г) точная оценка.

9. Оценка стоимости проекта, полученная на основе данных, предоставленных поставщиками и исполнителями работ, представляет собой следующий тип оценки:

а) грубый порядок величины;

б) порядок величины;

в) бюджетная оценка;

г) точная оценка.

10. Оценка стоимости, включаемая в бюджет при определении окончательной плановой стоимости проекта перед переходом к фазе реализации, представляет собой следующий тип оценки:

а) грубый порядок величины;

б) порядок величины;

в) бюджетная оценка;

г) точная оценка.

11. Метод оценки стоимости, при котором используется статистическая зависимость между стоимостью операции и другими переменными (параметрами), полученная на основе анализа исторических данных – это:

а) параметрическая оценка;

- б) оценка по аналогам;
- в) оценка «снизу вверх»;
- г) оценка «сверху вниз».

12. Метод оценки стоимости по аналогии со сходными работами, выполнявшимися в этом или других проектах – это:

- а) параметрическая оценка;
- б) оценка по аналогам;
- в) оценка «снизу вверх»;
- г) оценка «сверху вниз».

13. Метод оценки стоимости, при котором производится оценка больших объемов работ суммированием оценок, полученных для более мелких составляющих данной работы – это:

- а) оценка по аналогам;
- б) оценка «снизу вверх»;
- в) оценка «сверху вниз»;
- г) анализ предложений исполнителей.

14. Метод оценки стоимости, при котором сначала дается укрупненная оценка всего пакета работ, а затем она детализируется и декомпозируется на отдельные элементы (по работам, исполнителям и др.) – это:

- а) оценка по аналогам;
- б) оценка «снизу вверх»;
- в) оценка «сверху вниз»;
- г) анализ предложений исполнителей.

15. Метод оценки стоимости, при котором техническое задание, тендерная или иная документация рассылается по

исполнителям-претендентам с просьбой предоставить свои оценки стоимости (а также продолжительности) выполнения данных работ – это:

- а) параметрическая оценка;
- б) оценка по аналогам;
- в) оценка «снизу вверх»;
- г) анализ предложений исполнителей.

16. Принцип эффективной оценки стоимости, согласно которому лучше всех оценит стоимость задачи тот, кто ее лучше всех понимает (как правило, – непосредственный исполнитель), – это принцип:

- а) оптимального ответственного;
- б) независимости;
- в) адекватности условий;
- г) признания наличия рисков.

17. Принцип эффективной оценки стоимости, согласно которому оценку стоимости работ необходимо вести отдельно от оценок связанных с ними работ, – это принцип:

- а) оптимального ответственного;
- б) независимости;
- в) адекватности условий;
- г) признания наличия рисков.

18. Принцип эффективной оценки стоимости, согласно которому эксперт в своих предположениях должен учитывать существующие ограничения проекта, – это принцип:

- а) оптимального ответственного;
- б) независимости;
- в) адекватности условий;



г) признания наличия рисков.

19. Принцип эффективной оценки стоимости, согласно которому при оценке должны быть учтены непредвиденные обстоятельства, которые могут повлиять на стоимость и сроки работ, – это принцип:

- а) независимости;
- б) адекватности условий;
- в) признания наличия рисков;
- г) права на ошибку.

20. Принцип эффективной оценки стоимости, согласно которому нельзя вводить наказания для экспертов за отклонение реальных данных от прогнозных, – это принцип:

- а) независимости;
- б) адекватности условий;
- в) признания наличия рисков;
- г) права на ошибку.

21. Первичный документ, содержащий расчеты и оценки стоимости конструктивных элементов и видов работ по проекту в текущих или прогнозных ценах – это:

- а) локальная смета;
- б) объектная смета;
- в) смета на отдельные виды затрат;
- г) сводный сметный расчет.

22. Документ, содержащий расчеты и оценки стоимости по объекту (объектам) в целом в базисных или текущих ценах – это:

- а) локальная смета;

- б) объектная смета;
- в) смета на отдельные виды затрат;
- г) сводный сметный расчет.

23. Документ, содержащий расчеты и оценки стоимости по затратам, не учтенные сметными нормативами – это:

- а) локальная смета;
- б) объектная смета;
- в) смета на отдельные виды затрат;
- г) сводный сметный расчет.

24. Основной документ, определяющий стоимость проекта, обобщающий данные локальных и объектных смет и смет на отдельные виды затрат, в базисных и текущих ценах или в базисных и прогнозных ценах – это:

- а) локальная смета;
- б) объектная смета;
- в) смета на отдельные виды затрат;
- г) сводный сметный расчет.

25. Основной плановый документ, определяющий плановые стоимостные показатели проекта, называется:

- а) устав проекта;
- б) календарный план-график проекта;
- в) бюджет проекта;
- г) план коммуникаций проекта.

26. НЕ существует следующего вида бюджета:

- а) предварительный;
- б) на отдельные виды затрат;

- в) уточненный;
- г) базовый.

27. Выберите правильную последовательность этапов разработки бюджета проекта:

- а) оценка необходимых ресурсов; определение состава работ и оценка их трудозатрат; разработка смет; оценка стоимости работ; расчет и оптимизация бюджета; фиксация базового бюджета;
- б) определение состава работ и оценка их трудозатрат; оценка стоимости работ; фиксация базового бюджета; оценка необходимых ресурсов; расчет и оптимизация бюджета; разработка смет;
- в) определение состава работ и оценка их трудозатрат; оценка необходимых ресурсов; оценка стоимости работ; разработка смет; расчет и оптимизация бюджета; фиксация базового бюджета;
- г) оценка стоимости работ; определение состава работ и оценка их трудозатрат; оценка необходимых расчет и оптимизация бюджета; ресурсов; разработка смет; фиксация базового бюджета.

28. Систематически протекающий процесс обработки информации, предназначенный для выявления различий между плановыми величинами и величинами, взятыми для сравнения, а также анализа выявленных отклонений называется:

- а) прогноз;
- б) контроль;
- в) планирование;
- г) завершение.

29. Метод освоенного объема применяется:

- а) на стадии разработки проекта;

- б) на стадии реализации проекта;
- в) на стадии эксплуатации проекта;
- г) на всех стадиях.

30. Плановая (сметная) стоимость запланированных работ на определенный момент времени (дату составления отчета) называется:

- а) плановый объем;
- б) освоенный объем;
- в) фактическая стоимость;
- г) бюджет по завершению проекта.

31. Плановая стоимость выполненных работ на определенный момент времени (дату составления отчета) называется:

- а) плановый объем;
- б) освоенный объем;
- в) фактическая стоимость;
- г) бюджет по завершению проекта.

32. Фактическая стоимость выполненных работ на определенный момент времени (дату составления отчета) называется:

- а) плановый объем;
- б) освоенный объем;
- в) фактическая стоимость;
- г) бюджет по завершению проекта.

33. Показателю планового объема соответствует аббревиатура:

- а) PV;
- б) EV;
- в) AC;

г) ВАС.

34. Показателю освоенного объема соответствует аббревиатура:

а) PV;

б) EV;

в) AC;

г) ВАС.

35. Показателю фактической стоимости соответствует аббревиатура:

а) PV;

б) EV;

в) AC;

г) ВАС.

36. Показателю бюджета по завершению проекта соответствует аббревиатура:

а) PV;

б) EV;

в) AC;

г) ВАС.

37. Разность между показателями освоенного и планового объема представляет собой показатель:

а) отклонение по срокам;

б) отклонение по стоимости;

в) индекс выполнения сроков;

г) индекс выполнения стоимости.

38. Отношение между показателями освоенного и планового объема

представляет собой показатель:

- а) отклонение по срокам;
- б) отклонение по стоимости;
- в) индекс выполнения сроков;
- г) индекс выполнения стоимости.

39. Разность между показателями освоенного объема и фактической стоимости представляет собой показатель:

- а) отклонение по срокам;
- б) отклонение по стоимости;
- в) индекс выполнения сроков;
- г) индекс выполнения стоимости.

40. Отношение между показателями освоенного объема и фактической стоимости представляет собой показатель:

- а) отклонение по срокам;
- б) отклонение по стоимости;
- в) индекс выполнения сроков;
- г) индекс выполнения стоимости.

41. Показателю отклонения по срокам соответствует аббревиатура:

- а) SV;
- б) CV;
- в) SPI;
- г) CPI.

42. Показателю отклонения по стоимости соответствует аббревиатура:

- а) SV;
- б) CV;

- в) SPI;
- г) CPI.

43. Показателю индекса выполнения сроков соответствует аббревиатура:

- а) SV;
- б) CV;
- в) SPI;
- г) CPI.

44. Показателю индекса выполнения стоимости соответствует аббревиатура:

- а) SV;
- б) CV;
- в) SPI;
- г) CPI.

45. Если проект выполняется с превышением бюджета и с опережением расписания, то:

- а)  $CV > 0, SV > 0$ ;
- б)  $CV > 0, SV < 0$ ;
- в)  $CV < 0, SV > 0$ ;
- г)  $CV < 0, SV < 0$ .

46. Прогноз стоимости по завершению проекта (EAC) рассчитывается по формуле  $EAC = BAC / CPI$ :

- а) в случае некорректности предыдущих оценок;
- б) в случае, когда возникли непредвиденные отклонения, которые в дальнейшем, скорее всего, не возникнут вновь;

- в) в случае типичных и ожидаемых далее отклонений;
- г) во всех перечисленных случаях.

47. Участие в уставном капитале и корпоративное финансирование относится к следующей организационной форме финансирования проекта:

- а) акционерное финансирование;
- б) государственное финансирование;
- в) проектное финансирование;
- г) заемное финансирование.

48. Бюджетные кредиты на возвратной основе; ассигнования из бюджета на безвозмездной основе; целевые федеральные инвестиционные программы; финансирование проектов из государственных заимствований относятся к следующей организационной форме финансирования проекта:

- а) акционерное финансирование;
- б) государственное финансирование;
- в) проектное финансирование;
- г) заемное финансирование.

49. Организационная форма финансирования проекта, при которой инвестируется непосредственно проект, называется:

- а) акционерное финансирование;
- б) государственное финансирование;
- в) проектное финансирование;
- г) заемное финансирование.

50. Лизинг; банковские ссуды и кредиты; иностранные кредиты; инвестиции коллективных инвесторов относятся к следующей организационной форме финансирования проекта:



- а) акционерное финансирование;
- б) государственное финансирование;
- в) проектное финансирование;
- г) заемное финансирование.

### ***Примеры практико-ориентированных заданий***

#### *Задание 1*

В проекте строительства дома плановая производительность – 2 этажа в 3 недели. Плановая стоимость 1 этажа – 5 000 000 рублей. Найти отклонение по срокам и стоимости на дату контроля – конец 8 недели, если к этому моменту построено 5 этажей, а стоимость выполненных работ составила 24 000 000 рублей.

Сделать выводы о ходе выполнения проекта.

#### *Задание 2*

В ходе выполнения проекта запланировано ежемесячное выполнение одной работы стоимостью 200 тыс. руб. На дату контроля – конец 5-го месяца выполнено 6 работ, на которые потрачено 1 300 тыс. руб.

Определить отклонения по срокам и стоимости данного проекта. Сделать выводы о ходе его выполнения.

#### *Задание 3*

Компания реализует проект по строительству гаражных боксов в количестве 30 единиц. Плановое время строительства 1 гаражного бокса – 5 дней. Плановая стоимость объекта из 30 боксов – 12 000 000 рублей. Определить отклонение по срокам и стоимости, если к концу 30-го дня было построено 7 боксов и на строительство было потрачено 3 000 000 рублей. Сделать выводы о ходе выполнения проекта.

#### *Задание 4*

Бюджет проекта – 1 000 000 рублей. На дату контроля по плану должен быть осуществлен ряд работ на сумму 300 000 рублей. Фактически также было израсходовано 300 000 рублей, но при этом произведены работы, плановая стоимость которых составляет – 280 000 рублей. Необходимо дать прогноз о стоимости проекта по завершении, если данные отклонения нетипичные.

#### *Задание 5*

В проекте строительства дома плановая производительность – 2 этажа в 5 недель. Плановая стоимость 1 этажа – 6 000 000 рублей. Найти отклонение по срокам и стоимости на дату контроля – конец 10 недели, если к этому моменту построено 5 этажей, а стоимость выполненных работ составила 32 000 000 рублей.

Сделать выводы о ходе выполнения проекта.

#### *Задание 6*

В ходе выполнения проекта запланировано ежемесячное выполнение одной работы стоимостью 250 тыс. руб. На дату контроля – конец 7-го месяца выполнено 6 работ, на которые потрачено 1 300 тыс. руб.

Определить отклонения по срокам и стоимости данного проекта. Сделать выводы о ходе его выполнения.

#### *Задание 7*

Компания реализует проект по строительству гаражных боксов в количестве 20 единиц. Плановое время строительства 1 гаражного бокса – 4 дня. Плановая стоимость объекта из 20 боксов – 9 000 000 рублей. Определить отклонение по срокам и стоимости, если к концу 20-го дня было построено 6 боксов и на строительство было потрачено 2 800 000 рублей. Сделать выводы о ходе выполнения проекта.

### Задание 8

Бюджет проекта – 1 500 000 рублей. На дату контроля по плану должен быть осуществлен ряд работ на сумму 500 000 рублей. Фактически также было израсходовано 500 000 рублей, но при этом произведены работы, плановая стоимость которых составляет – 520 000 рублей. Необходимо дать прогноз о стоимости проекта по завершении, если данные отклонения нетипичные.

### Задание 9

На дату контроля были получены данные по освоенным объемам и фактическим затратам проекта (тыс. руб.):

Работа (операция)	Плановые объемы (PV)	Освоенные объемы (EV)	Фактическая стоимость (AC)
A	15	15	15
B	30	25	30
C	20	25	20
D	25	20	20
E	10	10	15
F	20	15	10

Определить, как выполняется расписание (рассчитать показатели отклонения по срокам и индекс выполнения расписания) по каждой отдельной работе и проекту в целом. Сделать соответствующие выводы.

### Задание 10

Бюджет проекта – 200 тыс. руб. На дату контроля были получены данные по освоенным объемам и фактическим затратам проекта (тыс. руб.):

Работа (операция)	Плановые объемы (PV)	Освоенные объемы (EV)	Фактическая стоимость (AC)
A	15	15	15
B	30	25	30
C	20	25	20
D	25	20	20
E	10	10	15
F	20	15	10

Необходимо дать прогноз о стоимости проекта по завершении, если данные отклонения: а) нетипичные; б) типичные.

**Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной**

Таблица 7 – Типовые оценочные средства для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной «Проектный менеджмент» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации», очная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовые задания
ПКП-3	Способность применять основные инструменты планирования проекта, в частности, формирование иерархической структуры работ, планирование и оптимизация расписания проекта, планирование и оптимизация необходимых ресурсов, стоимости и бюджета проекта, планирование закупок, коммуникаций, качества и управления рисками проекта, владение принципами интеграции различных процессов проекта	1. Применяет на практике основные инструменты планирования проекта.	<p align="center"><b>Задание 1</b></p> <p>Сделайте доклад на тему «Планирование проекта».</p> <p align="center"><b>Задание 2</b></p> <p>Составьте предварительный план предложенного вами проекта.</p>
		2. Осуществляет реализацию различных процессов проекта.	<p align="center"><b>Задание 1</b></p> <p>Сделайте доклад на тему «Управление реализацией проекта».</p> <p align="center"><b>Задание 2</b></p> <p>Разработайте сетевой граф предложенного вами проекта.</p>
		3. Владеет принципами интеграции различных процессов проекта.	<p align="center"><b>Задание 1</b></p> <p>Сделайте доклад на тему «Управление интеграцией проекта».</p> <p align="center"><b>Задание 2</b></p> <p>Составьте график Ганта для работ, осуществляемых при реализации предложенного вами проекта.</p>
ПКП-4	Способность участвовать в	1. Осуществляет руководство	<p align="center"><b>Задание 1</b></p> <p>Сделайте доклад на тему «Руководство</p>

<p>процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов, для чего осуществлять руководство исполнителями, применять инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте, реализовывать мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта</p>	<p>исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов.</p>	<p>исполнителями в процессах исполнения, мониторинга и контроля проектов».</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>На примере конкретного проекта опишите ваши действия в качестве руководителя процессами его исполнения, мониторинга и контроля.</p>
	<p>2. Применяет инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте.</p>	<p><b>Задание 1</b></p> <p>Сделайте доклад на тему «Инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте».</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>На примере конкретного проекта опишите возможные изменения, необходимость в которых может возникнуть в ходе его реализации.</p>
	<p>3. Реализует способность организовывать мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.</p>	<p><b>Задание 1</b></p> <p>Сделайте доклад на тему «Предметные группы процессов управления проектом».</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>В проекте строительства дома плановая производительность – 2 этажа в 3 недели. Плановая стоимость 1 этажа – 5 000 000 рублей. Найти отклонение по срокам и стоимости на дату контроля – конец 8 недели, если к этому моменту построено 5 этажей, а стоимость выполненных работ составила 24 000 000 рублей.</p>

Процедуры оценивания знаний и умений регулируются соответствующими приказами, распоряжениями ректората Финуниверситета о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие [Электронный ресурс] / Г.А. Поташева. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 224 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1055100>.

2. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под общей редакцией Е.М. Роговой. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 383 с. – Режим доступа: <https://ez.el.fa.ru:2057/bcode/431784>.

### *Дополнительная литература*

3. Зуб А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / А. Т. Зуб. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 422 с. – Режим доступа: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/471393>.

4. Холодкова В. В. Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] / В. В. Холодкова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 302 с. – Режим доступа: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/477516>.

5. Кузнецова Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / Е.В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 177 с. – Режим доступа: <https://ez.el.fa.ru:2057/bcode/433975>.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Ассоциация менеджеров. Деловое объединение России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.amr.ru](http://www.amr.ru).
2. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mevriz.ru>.
3. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://cfin.ru>.
4. Сайт международного сообщества менеджеров [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.executive.ru>.
5. СОВНЕТ: Национальная ассоциация управления проектами [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sovnet.ru>.

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **10.1 Методические рекомендации по выполнению контрольной работы**

#### *Учебно-методические задачи и цель выполнения контрольной работы*

Цель контрольной работы – научить студентов применять полученные знания для эффективного осуществления функций управления, уметь разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор по критериям социально-экономической эффективности; быть способными к проектной деятельности в профессиональной сфере, знать принципы системного анализа, уметь строить и использовать модели для описания и прогнозирования различных явлений, осуществлять их качественный и количественный анализ.

#### *Порядок подготовки контрольной работы*

Контрольная работа подготавливается студентом самостоятельно под руководством преподавателя, ведущего данную дисциплину.

Рекомендуется следующий порядок подготовки контрольной работы.

1. Выбор варианта контрольной работы.
2. Изучение источников (литературных, статистических документов, материалов фирмы и т.п., а также настоящих методических указаний и методических указаний по оформлению контрольных работ).
3. Подготовка плана работы, согласование с руководителем.
4. Написание контрольной работы.
5. Сдача на проверку руководителю.

#### *Выбор варианта контрольной работы*



Контрольная работа по курсу «Управление стоимостью и финансированием проекта» предназначена для проверки степени усвоения студентами пройденного материала по данной дисциплине.

Контрольная работа выполняется после прослушивания студентами лекционного курса по дисциплине и их самостоятельной работы с рекомендованной преподавателем учебной литературой.

Контрольная работа носит теоретико-практический характер и дает дополнительный опыт самостоятельной работы над выбранной темой, заключающийся в подборе необходимой литературы, письменном изложении материала на основе систематизации, обобщения, критического анализа изученного материала и умения решать практические задачи

Список использованных информационных источников должен содержать не менее 5 наименований.

Номер варианта контрольной работы устанавливается в соответствии с двумя последними цифрами номера зачетной книжки по таблице.

Контрольная работа содержит задания следующих типов:

- теоретические вопросы, требующие обоснованного раскрытия заявленной в них темы;

- контрольные тесты, решение которых предусматривает выбор из предлагаемого набора ответов правильного варианта (вариантов).

При выполнении заданий в виде контрольных тестов необходимо переписать условие задания, затем указать правильный ответ и дать краткое обоснование сделанного выбора. Обоснование должно быть четким и лаконичным, опираться на знание теории и практики инвестиций.

Выполненная и оформленная в соответствии с требованиями кафедры «Менеджмент и маркетинг» контрольная работа прикрепляется студентом к данным методическим указаниям, размещенным в информационно-образовательной среде Финансового университета для проверки оценки преподавателем.

Предлагается 10 вариантов контрольной работы.

Таблица 8 – Выбор варианта контрольной работы

<i>Последние две цифры номера зачетной книжки</i>	<i>Номер варианта контрольной работы</i>
01;11;21;31;41;51;61;71;81;91	1
02;12;22;32;42;52;62;72;82;92	2
03;13;23;33;43;53;63;73;83;93	3
04;14;24;34;44;54;64;74;84;94	4
05;15;25;35;45;55;65;75;85;95	5
06;16;26;36;46;56;66;76;86;96	6
07;17;27;37;47;57;67;77;87;97	7
08;18;28;38;48;58;68;78;88;98	8
09;19;29;39;49;59;69;79;89;99	9
10;20;30;40;50;60;70;80;90;00	10

В случае неверного выполнения контрольной работы студент должен подготовить и представить повторно правильно выполненную контрольную работу.

#### *Варианты контрольной работы*

#### **Вариант 1**

1. Концепция управления стоимостью и финансированием проекта.
2. Структура и состав сводного сметного отчета проекта.

#### ***Тесты***

1 Процессы управления стоимостью проекта напрямую НЕ включают:

- а) оценку стоимости;
- б) разработку бюджета проекта;
- в) анализ критического пути проекта;
- г) контроль стоимости проекта.

2. Принцип эффективной оценки стоимости, согласно которому нельзя вводить наказания для экспертов за отклонение реальных данных от

прогнозных, – это принцип:

- а) независимости;
- б) адекватности условий;
- в) признания наличия рисков;
- г) права на ошибку.

## **Вариант 2**

1. Процессы управления стоимостью проекта.
2. Понятие бюджета проекта. Бюджетирование.

### ***Тесты***

1. К затратам проекта НЕ относятся:

- а) обязательства;
- б) источники финансирования;
- в) бюджетные затраты;
- г) фактические затраты.

21. Первичный документ, содержащий расчеты и оценки стоимости конструктивных элементов и видов работ по проекту в текущих или прогнозных ценах – это:

- а) локальная смета;
- б) объектная смета;
- в) смета на отдельные виды затрат;
- г) сводный сметный расчет.

## **Вариант 3**

1. Виды затрат в проекте.
2. Расчет и оптимизация бюджета проекта.

### ***Тесты***

1. Напрямую НЕ влияет на эффективность системы управления затратами проекта:

- а) политика оплаты работ;
- б) политика оплаты счетов
- в) продолжительность проекта;
- г) принципы списания и учета затрат.

2. Основной плановый документ, определяющий плановые стоимостные показатели проекта, называется:

- а) устав проекта;
- б) календарный план-график проекта;
- в) бюджет проекта;
- г) план коммуникаций проекта.

#### **Вариант 4**

1. Виды финансирования проекта.

2. Контроль стоимости проекта.

#### ***Тесты***

1. Процесс определения всех затрат, необходимых для успешной и полной реализации проекта, представляет собой:

- а) оценку стоимости работ проекта;
- б) контроль стоимости работ проекта;
- в) оценку себестоимости продукции проекта;
- г) контроль работы подрядчика.

2. Систематически протекающий процесс обработки информации, предназначенный для выявления различий между плановыми величинами и величинами, взятыми для сравнения, а также анализа выявленных отклонений называется:

- а) прогноз;
- б) контроль;
- в) планирование;

г) завершение.

### **Вариант 5**

1. Оценка стоимости работ проекта.

2. Алгоритм разработки бюджета проекта.

#### ***Тесты***

1. Оценка стоимости проекта, полученная на основе данных, предоставленных поставщиками и исполнителями работ, представляет собой следующий тип оценки:

- а) грубый порядок величины;
- б) порядок величины;
- в) бюджетная оценка;
- г) точная оценка.

2. Метод освоенного объема применяется:

- а) на стадии разработки проекта;
- б) на стадии реализации проекта;
- в) на стадии эксплуатации проекта;
- г) на всех стадиях.

### **Вариант 6**

1. Понятие и виды смет проекта.

2. Метод освоенного объема и его показатели.

#### ***Тесты***

1. Метод оценки стоимости, при котором используется статистическая зависимость между стоимостью операции и другими переменными (параметрами), полученная на основе анализа исторических данных – это:

- а) параметрическая оценка;
- б) оценка по аналогам;
- в) оценка «снизу вверх»;
- г) оценка «сверху вниз».

2. Плановая (сметная) стоимость запланированных работ на определенный момент времени (дату составления отчета) называется:

- а) плановый объем;
- б) освоенный объем;
- в) фактическая стоимость;
- г) бюджет по завершению проекта.

### **Вариант 7**

- 1. Методы оценки стоимости проекта.
- 2. Прогнозирование стоимости по методу освоенного объема.

#### ***Тесты***

1. Метод оценки стоимости, при котором производится оценка больших объемов работ суммированием оценок, полученных для более мелких составляющих данной работы – это:

- а) оценка по аналогам;
- б) оценка «снизу вверх»;
- в) оценка «сверху вниз»;
- г) анализ предложений исполнителей.

2. Показателю освоенного объема соответствует аббревиатура:

- а) PV;
- б) EV;
- в) AC;
- г) BAC.

### **Вариант 8**

- 1. Принципы эффективной оценки стоимости работ проекта.
- 2 Особенности финансирования проекта.

#### ***Тесты***

1. Принцип эффективной оценки стоимости, согласно которому

эксперт в своих предположениях должен учитывать существующие ограничения проекта, – это принцип:

- а) оптимального ответственного;
- б) независимости;
- в) адекватности условий;
- г) признания наличия рисков.

2. Разность между показателями освоенного и планового объема представляет собой показатель:

- а) отклонение по срокам;
- б) отклонение по стоимости;
- в) индекс выполнения сроков;
- г) индекс выполнения стоимости.

### **Вариант 9**

1. Классификация смет проекта.

2. Организационные формы финансирования проектов.

### **Тесты**

1. Отношение между показателями освоенного объема и фактической стоимости представляет собой показатель:

- а) отклонение по срокам;
- б) отклонение по стоимости;
- в) индекс выполнения сроков;
- г) индекс выполнения стоимости.

2. Организационная форма финансирования проекта, при которой инвестируется непосредственно проект, называется:

- а) акционерное финансирование;
- б) государственное финансирование;
- в) проектное финансирование;
- г) заемное финансирование.

## **Вариант 10**

1. Структура локальной сметы.
2. Проектное финансирование.

### ***Тесты***

1. Прогноз стоимости по завершению проекта (ЕАС) рассчитывается по формуле  $EAC = BAC / CPI$ :

- а) в случае некорректности предыдущих оценок;
- б) в случае, когда возникли непредвиденные отклонения, которые в дальнейшем, скорее всего, не возникнут вновь;
- в) в случае типичных и ожидаемых далее отклонений;
- г) во всех перечисленных случаях.

2. Участие в уставном капитале и корпоративное финансирование относится к следующей организационной форме финансирования проекта:

- а) акционерное финансирование;
- б) государственное финансирование;
- в) проектное финансирование;
- г) заемное финансирование.

## **10.2 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы**

Выполнение курсовой работы является одним из основных видов самостоятельной работы студентов в вузе, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по учебной дисциплине, профессиональной подготовке, овладение методами научных исследований, формирование навыков решений творческих задач в ходе научного исследования. Самостоятельное выполнение курсовой работы способствует решению поставленных задач, развивает навыки аналитической работы и служит связью между теоретическим курсом и его применением на практике.



Цель курсовой работы – углубленное освоение теоретических знаний по дисциплине.

Основными задачами выполнения курсовой работы являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом знаний, умений, навыков по учебной дисциплине;
- развитие самостоятельности при выборе методов исследования и творческой инициативы при решении конкретных задач; курсовой работы;
- овладение студентами навыками самостоятельной работы со специальной литературой;
- подготовка студентов к более сложной задаче заключительного этапа учебного процесса – выполнению и защите ВКР.

*Требования, предъявляемые к курсовой работе*

Структура курсовой работы должна способствовать раскрытию избранной темы. Структурными элементами курсовой работы являются:

Согласно требованиям ОП Финуниверситета по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», курсовая работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть курсовой работы, состоящая из двух разделов:
  - 1) первый раздел: теоретические основы и решения проблемы исследования (теоретический раздел);
  - 2) второй раздел: аналитико-эмпирические решения проблемы исследования, проектные и внедренческие решения проблемы исследования (практический раздел);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Раздел «ВВЕДЕНИЕ» должен содержать пункты, отражающие:

- обоснование *актуальности темы* ВКР с постановкой проблемы в области теории организации и организационного поведения;
- формулировку *целей и задач* работы,
- формулировку *объекта и предмета* исследования;
- определение *методов* исследования.

Общий объем раздела «ВВЕДЕНИЕ» составляет 2 страницы. Каждый из перечисленных пунктов описывается, начиная с нового абзаца, но не нумеруется и не оформляется в виде заглавия.

Не допускается ключевые слова выделять подчеркиванием или жирным шрифтом, или курсивом, или заключать в кавычки.

Содержание основной части носит теоретический характер (первый раздел) и практический характер (второй раздел). Здесь излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновывается и излагается собственная точка зрения.

Целесообразно разделить материал по разделам и подразделам. Важны логическая последовательность изложения и отсутствие диспропорций между отдельными разделами.

Во втором разделе необходимо на примере конкретной организации рассмотреть проблему, теоретический обзор которой был в первом разделе.

После каждого раздела необходимо сделать выводы (обобщения). Выводы должны быть обоснованы и иметь практическую значимость.

В разделе «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» последовательно излагаются выводы и предложения. Они должны быть краткими и четкими, дающими представление о содержании и значимости работы, и корреспондироваться с задачами, обозначенными во введении курсовой работы. Общий объем «ЗАКЛЮЧЕНИЯ» составляет 2 страницы

В тексте не принято делать ссылки на первое лицо, но если необходимо, следует употреблять выражение в третьем лице (например, автор полагает, по

нашему мнению и т. п.). Цитаты должны иметь точные ссылки на источники.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** должен содержать 15–17 источников. Рекомендуется использование источников изданных не более пяти лет назад. К источникам литературы относятся монографии, статьи, сборники трудов, периодическая литература, интернет - источники и т.п., для каждого из которых имеются свои правила оформления.

**ПРИЛОЖЕНИЯ** включают вспомогательный материал, необходимый для полноты отражения информации в работе:

- первичные статистические материалы, которые служили автору основой для собственных расчетов и заключений;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые не вошли в основной текст работы;
- другие вспомогательные материалы и поясняющие документы.

Страницы **ПРИЛОЖЕНИЯ** не входят в общий объем работы.

Работу необходимо проверить в системе Антиплагиат.

Рекомендуемый процент авторского текста должен быть не менее 50%.

Объем работы 30–35 страниц. Готовую работу в электронном виде (документ WORD, название документа КР\_УСФП\_Фамилия И.О.\_ОЗФО) необходимо переслать по электронной почте преподавателю. После положительного ответа руководителя, студенты очной формы обучения размещают свою работу на образовательном портале Финуниверситета (инструкция по размещению есть на сайте Финуниверситета).

Распечатанная и сшитая в папку-скоросшиватель работа представляется научному руководителю в установленные сроки.

Правила оформления разделов курсовой работы должны соответствовать требованиям ГОСТ и правилам, принятыми на кафедре «Менеджмент и маркетинг» Финуниверситета Краснодарский филиал

### *Написание курсовой работы*

Курсовая работа является одной из основных форм самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину «Управление стоимостью и финансированием проекта» и состоит из отдельных этапов – выбора темы; составления изучения литературы и сбора информации; написания и оформления работы; представления работы на рецензирование; работы над замечаниями рецензента и подготовки к защите; защиты работы.

Написание курсовой работы осуществляется под руководством преподавателя – руководителя работы. Руководство начинается с выдачи задания и продолжается в форме консультаций.

Курсовая работа – сложная форма проверки знаний студентов, поэтому особое внимание следует обратить на то, чтобы ее содержание не носило отвлеченного характера.

Курсовую работу необходимо иллюстрировать таблицами, схемами, рисунками, диаграммами и другими наглядными материалами.

В конце курсовой работы необходимо привести список фактически использованной литературы, которая должна быть издана в последние 5 лет, указать дату и поставить подпись.

Для выполнения аналитической и презентационной работы студенты используют следующие программные продукты: POWER POINT, MICROSOFT EXCEL, WORD.

Выполненная студентом курсовая работа проверяется преподавателем - руководителем работы, который дает письменное заключение по работе – рецензию, которую тоже размещает на сайте.

При оценке работы учитываются: содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности (общий и экономический). Одновременно рецензент отмечает ее положительные стороны и недостатки, а в случае надобности указывает, что следует

доработать. Рецензия заканчивается выводом, может ли работа быть допущена к защите.

Работа вместе с рецензией выдается студенту для ознакомления и возможного исправления. Курсовая работа, не отвечающая требованиям, содержащимся в настоящих методических указаниях, возвращается студенту вместе с рецензией и оценкой «не допускается к защите». В этом случае студенту необходимо выполнить работу вновь, полностью учитывая все замечания преподавателя. Повторно выполненную работу следует направить научному руководителю для проверки вместе с первой работой и рецензией на нее.

Окончательная оценка курсовой работы выставляется после ее защиты.

*Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Управление стоимостью и финансированием проекта»*

Выбор темы курсовой работы определяется интересами студента, его практической деятельностью и возможностью подбора и использования необходимых фактических материалов по предприятию.

Вместе с тем, тематика курсовых работ должна отвечать учебным задачам теоретического курса, быть увязана с практическими задачами народного хозяйства и науки, быть реальной.

Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Управление стоимостью и финансированием проекта» приведены ниже:

1. Анализ бюджета проекта.
2. Анализ внешней и внутренней среды проекта с целью обоснования источников его финансирования.
3. Анализ и оценка эффективности реализации проекта.
4. Анализ смет проекта.
5. Внедрение системы контроллинга в ходе управления стоимостью проекта.

6. Организационно-правовое обеспечение финансирования проекта.
7. Особенности управления стоимостью и финансирования при реализации мега-проекта.
8. Оценка стоимости работ проекта.
9. Применение информационных технологий при управлении стоимостью проекта.
10. Применение метода освоенного объема при контроле стоимости проекта.
11. Прогнозирование стоимости проекта.
12. Пути повышения эффективности финансирования и управления стоимостью проекта.
13. Разработка бюджета проекта.
14. Разработка концепции управления стоимостью и финансированием проекта.
15. Разработка смет проекта.
16. Управление изменениями при управлении стоимостью проекта.
17. Управление коммуникациями в ходе финансирования и управления стоимостью проекта.
18. Управление финансированием поставок и контрактов проекта.
19. Управление финансовыми ресурсами проекта (в том числе с применением ERP-систем).
20. Управление финансовыми ресурсами проекта.
21. Финансирование и управление стоимостью start-up проекта.
22. Финансирование и управление стоимостью коммерческого проекта в публичной сфере (спорт/здравоохранение/образование/наука и т.д.).
23. Финансирование и управление стоимостью проекта в муниципальных (государственных) структурах.
24. Финансирование и управление стоимостью проекта по организации малого предприятия.

25. Финансирование и управление стоимостью проекта по развитию нового бизнес-направления компании.

26. Финансирование и управление стоимостью проекта по разработке и выведению на рынок нового товара/услуги/пакета (комплекса) услуг.

27. Финансовое обеспечение реализации инвестиционного проекта.

28. Финансово-ресурсное обеспечение реализации проекта.

### *Примерное содержание курсовой работы*

Курсовая работа – сложная форма проверки знаний студентов, поэтому особое внимание следует обратить на то, чтобы ее содержание не носило отвлеченного характера.

Следует правильно понимать сущность метода теоретического анализа и не сводить курсовую работу к переписыванию целых страниц из двух-трех источников. Чтобы исключить плагиат, серьезные теоретические положения необходимо приводить со ссылкой на источник, в качестве которого не рекомендуется использовать учебник по данной дисциплине. Написание курсовой работы предполагает более глубокое изучение избранной темы, нежели она раскрывается в учебной литературе.

Раскрывать вопросы темы нужно короткими, четко сформулированными фразами. Названия разделов необходимо формулировать в соответствии с вопросами плана, разработанного студентом с учетом рекомендаций данных методических указаний. Не допускаются сокращения слов кроме общепринятых. При подборе литературы следует внимательно ознакомиться со списком, приведенным в конце методических указаний.

Во второй главе на примере конкретного предприятия (проекта) рекомендуется рассмотреть следующие аспекты:

1. Общая характеристика предприятия, осуществляющего или планирующего к осуществлению проект (направления деятельности,

характеристика персонала, основные показатели деятельности и т.д.);

2. Практические аспекты управления стоимостью проекта по теме работы.



**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем**

**11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 7 Professional
2. Microsoft Office 2010 Pro
3. Антивирус ESET Endpoint Security
4. Project Expert 7

**11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- 1 Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>.
- 2 Информационно-правовой портал «Гарант.ру». URL: <http://www.garant.ru>.

**11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены**

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.

Электронная информационно-образовательная среда Финансового университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к указаниям электронных библиотечных систем и электронным

образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах. По дисциплине «Проектный менеджмент» в ИОП представлены следующие виды информационных ресурсов:

- аннотации дисциплины;
- видеолекции;
- мультимедийные презентации по всем темам курса;
- методический материал;
- рабочие программы дисциплины (Источник – <https://portal.fa.ru/Catalog?MenuId=Catalog>);
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых осуществляется с применением электронного обучения.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база Краснодарского филиала Финансового университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.